

## Informazioni Utili

### 1. L'Assegnazione alloggio Inizio e termine soggiorno

- a. L'orario di consegna e rilascio delle camere, e degli ombrelloni ad esse assegnati, è regolato dalle leggi e/o dagli usi e costumi locali. Il **Resort Giglio di mare** si riserva di consegnare la camera e l'ombrellone, il giorno di arrivo, **non prima delle ore 15:00 e comunque, NON oltre le ore 22:00**; il rilascio è previsto **entro e non oltre le ore 11:00** del giorno di partenza. Sarà nostra premura mettere a disposizione degli ospiti i servizi e le strutture comuni al fine di rendere l'attesa il più piacevole possibile. In ogni caso non può essere pretesa la consegna dell'alloggio prima degli orari indicati, in quanto in molti casi lo stesso è occupato da altri clienti in uscita, e deve essere preparato per il nuovo arrivo.
- b. **Arrivi fuori orario:** nel caso di arrivi fuori dagli orari indicati, in tarda serata o il giorno successivo a quello prenotato, è necessario segnalarlo alla struttura, affinché venga mantenuta la disponibilità della camera. Nel caso in cui tale segnalazione non dovesse avvenire il giorno previsto per l'arrivo, la Struttura si ritiene libera da obbligazioni e pertanto ritornerebbe a disporre dell'alloggio.
- c. **Occupazione camere:** le camere, per legge, non possono essere occupate da un numero di persone superiore a quello dichiarato al momento della prenotazione, inclusi bambini e neonati. Non verrà consegnato l'alloggio a chi non si attiene a questa norma. Nel caso di visite da parte di persone esterne bisogna comportarsi come da regolamento allegato alla presente.
- d. **Segnalazioni all'atto della prenotazione:** l'assegnazione delle camere è ad esclusiva discrezione della Direzione, verranno sicuramente prese in considerazione le segnalazioni effettuate ma ciò non garantisce né obbliga il **Resort Giglio di mare** a fornire assegnazioni preferenziali eventualmente segnalate.

**E' possibile, tuttavia, concordare PRIMA dell'arrivo eventuali richieste personalizzate, al fine di rendere il vs soggiorno il più piacevole possibile.**

### 2. DAY-USE e Late Check-out

- a. Previa disponibilità e a pagamento, è possibile prenotare in loco un day use (rilascio della camera entro le ore 21:00), oppure un late check out (rilascio della camera entro le ore 14:00)

### 3. Le camere

- a. La disposizione dei letti nelle camere è indicativa ed è redatta in base alle tipologie più ricorrenti della struttura, sono pertanto possibili variazioni.

- b. L'aria condizionata è indipendente e inclusa nel costo del soggiorno. Si rende noto che le finestre sono dotate di sensori, per cui se lasciate aperte la macchina dell'aria condizionata si spegnerà automaticamente.
- c. Il servizio di pulizia della camera è giornaliero, il cambio biancheria avverrà mediamente ogni 2 giorni; i bagni tutti con doccia, sono dotati di set cortesia (con prodotti estratti dal latte di bufala, eccellenza del nostro territorio);
- d. I sig.ri ospiti sono invitati, il giorno di partenza, a riconsegnare alla reception le chiavi e i telecomandi ricevuti in dotazione dell'aria condizionata e televisore.

#### 4. La ristorazione & bevande

- a. Il trattamento base include: il pernottò, la prima colazione. Le consumazioni al bar sono a pagamento.
- b. È possibile, a pagamento, in fase di prenotazione, richiedere il servizio di mezza pensione o di pensione completa;
- c. Presso il bar della struttura è possibile degustare menù tipici, taglieri, insalate, piccola rosticceria.
- d. Il ristorante sul mare è disponibile sia per i clienti delle camere che per eventuali ospiti esterni, è sempre preferibile la prenotazione;

#### 5. La Spiaggia

- a. Il **Resort Giglio di mare** è direttamente sulla spiaggia, l'arenile è sabbioso. Per ogni camera è assegnato n°1 ombrellone e n°2 lettini a partire dalla 3°fila.

**E' possibile, tuttavia, concordare PRIMA dell'arrivo eventuali richieste personalizzate, al fine di rendere il vs soggiorno il più piacevole possibile.**

#### 6. I Servizi e le attrezzature

- a. Il **Resort Giglio di mare** mette a disposizione dei propri clienti: ristorante sulla spiaggia, parcheggio privato, custodito e non assicurato; reception; bar con terrazza sul mare; area attrezzata per piccoli amici a 4 zampe; servizi comuni attrezzati di lavabi wc uomo/donna; wc per disabili;
- b. Wi-Fi giglio (pw: **giglio2020**) gratuita;
- c. A pagamento: organizzazione di escursioni, noleggio auto, servizi transfer;

#### 7. Prenotazione

La prenotazione, verrà ritenuta valida solo se effettuata direttamente con il personale addetto del Resort Giglio di mare tramite contatto telefonico, diretto o scambio di fax/mail. L'accettazione della

stessa si intende perfezionata, con conseguente conclusione del contratto, solo nel momento in cui la struttura invierà relativa conferma scritta al cliente. All'atto della prenotazione il pagamento dovrà essere così effettuato:

- Caparra confirmatoria pari al 50% dell'intero importo alla conferma del soggiorno;
- Saldo richiesto entro i 3 giorni prima dell'arrivo, al più tardi all'arrivo in fase di check-in, prima della consegna delle chiavi.

Il mancato pagamento della somma stabilita alla stipula del contratto, costituisce clausola risolutiva espressa del contratto tale da determinarne la risoluzione di diritto. I metodi di pagamento accettati sono: contanti (nei massimali consentiti dallo Stato), bancomat, carta di credito (escluso American Express) e bonifico bancario.

## **8. Annullamento – Termini di cancellazione – Salva vacanza**

Nell'ipotesi in cui il cliente voglia recedere dal contratto prima dell'inizio del soggiorno, è fatto obbligo di avvisare la struttura. Al cliente che receda dal contratto prima dell'arrivo saranno addebitate le seguenti penali in relazione alla caparra versata:

- Fino a 30 giorni prima dell'arrivo: penale del 10%;
- Da 29 a 21 giorni, prima dell'arrivo: penale del 30%;
- Da 20 a 11 giorno prima dell'arrivo: penale del 50%;
- Da 10 a 3 giorni prima dell'arrivo: penale del 75%;
- Da 2 giorni alla data dell'arrivo: penale del 100%;
- NO show o partenza anticipata: penale del 100% sul totale del soggiorno;

### **CAUSA COVID-19**

Nell'ipotesi in cui il cliente dovesse essere costretto a recedere dal contratto per cause dovute alla positività al COVID-19 sarà valida la seguente procedura fino alle 24h antecedenti al soggiorno:

- il cliente deve obbligatoriamente inviare alla struttura i certificati comprovanti la positività al virus, sua o di uno dei partecipanti al soggiorno;
- la struttura provvederà al rimborso del totale della caparra versata o all'invio di un voucher di pari importo per una successiva prenotazione;
- la prenotazione si riterrà così definita;

## **9. Modifiche richieste del cliente**

Le modifiche richieste dal cliente prima della partenza, dopo che la prenotazione è stata confermata, non obbligano la struttura nei casi in cui non possano essere soddisfatte.

## **10. Sostituzioni**

Il cliente prenotato può, rinunciando al soggiorno, farsi sostituire da altra persona sempre che: **a)** La struttura venga informata almeno 4 giorni lavorativi prima della data fissata per l'arrivo; **b)** Il soggetto subentrante rimborsi alla struttura tutte le spese sostenute per procedere alla sostituzione nella misura che gli verrà quantificata preventivamente.

#### **11. Obblighi dei partecipanti**

I partecipanti dovranno essere muniti di documento di riconoscimento valido. I partecipanti saranno chiamati a rispondere di tutti i danni che la struttura dovesse subire a causa della loro inadempienza.

#### **12. Disservizi, reclami e contestazioni**

Qualsiasi disservizio o Vs disagio riscontrato in loco dovrà essere sottoposto immediatamente alla Direzione della struttura, al fine di porvi rimedio nel più breve tempo possibile. Nei casi di interruzione del soggiorno, nessun rimborso verrà riconosciuto, se non preventivamente autorizzato dalla Direzione.

#### **13. Overbooking**

Potrebbe verificarsi l'eventualità che il villaggio confermi un numero maggiore di camere rispetto alla sua capienza massima. Le norme in vigore prevedono che la struttura provveda a riproteggere i clienti in una sistemazione di pari categoria o superiore. In conseguenza di tanto, e in deroga alle usuali condizioni di contratto e alle norme in vigore, il cliente si dichiara a conoscenza della possibilità del verificarsi di tale situazione, sin dal momento della prenotazione. Per il caso che detta eventualità si verifichi, sarà nostra cura minimizzare i disagi ai nostri clienti.

## **Regolamento**

- 1.** I Sigg.ri Ospiti, al loro arrivo, devono presentarsi all'ufficio Ricevimento per consegnare i documenti d'identità, che verranno restituiti dopo necessaria registrazione, e per prendere visione del Regolamento del Resort.
- 2.** Le tariffe del soggiorno, salvo diversa espressa indicazione scritta, sono riferite al periodo di tempo che intercorre a partire dalle ore 15:00 del giorno di arrivo alle ore 11:00 del giorno di partenza;
- 3.** Il saldo del soggiorno, dovrà essere effettuato all'arrivo, prima della consegna delle chiavi e potrà avvenire in contanti, carta di credito, bonifico bancario.

4. All'arrivo agli Ospiti verrà messo un braccialetto identificativo, anallergico, da portare obbligatoriamente per l'intera durata del soggiorno, al fine di consentirne in ogni dove il riconoscimento.
5. La Direzione non gradisce la presenza di visitatori al fine di garantire un servizio migliore per gli ospiti stessi. Se, tuttavia, si ritenesse indispensabile invitare qualcuno è prevista la registrazione presso la reception. La Direzione, comunque, si riserva di esprimere eventuale diniego. Tuttavia, se ciò fosse acconsentito, sarebbe, inoltre, possibile esclusivamente negli orari così stabiliti: dalle 09:30 alle ore 14:30 e dalle 16:30 alle ore 22:30. Tali Visitatori, su responsabilità degli Ospiti che li ricevono ed al pari di loro sono tenuti all'osservanza del presente Regolamento e particolarmente sono tenuti a presentarsi, all'arrivo, all'ufficio ricezione per consegnare i documenti d'identità che verranno restituiti alla partenza. Non è permesso che i visitatori pernottino senza autorizzazione della Direzione.
6. Nell'orario dalle 14:30 alle 16:00 e dalle 24:00 alle 7:30 sono proibiti i rumori di qualsiasi natura, che possano disturbare la quiete ed il riposo degli altri Ospiti. Televisori, radio, giochi e passatempi vari dovranno in generale, ed in particolare in tali orari, mantenere un livello di rumorosità che non rechi fastidio agli altri Ospiti.
7. Nelle camere è assolutamente vietato fumare (vale anche per i dispositivi elettronici);
8. È vietato introdurre animali senza autorizzazione della direzione e, nel caso di assenso, sempre e solo con le opportune cautele previste dalla Legislazione vigente. Ammessi di piccola taglia, con certificato di vaccinazione. È vietato portarli in spiaggia. Possono circolare nei viali se al guinzaglio e se muniti di attrezzature per la rimozione delle deiezioni. È comunque previsto il supplemento per la sanificazione finale pari a € 25,00.
9. Negli spazi delle residenze del Resort è vietato circolare in bicicletta, giocare a pallone o esercitare qualsiasi attività che rechi disturbo o possa provocare danni alle persone ed alle attrezzature del Resort e/o degli Ospiti.
10. Tutti gli arredi, gli impianti e le attrezzature idriche, sanitarie, elettriche, sportive ecc. del Villaggio sono a norma delle leggi in materia, il loro uso dovrà essere conforme a ciò e pertanto è assolutamente vietata sia la loro manomissione che la loro utilizzazione non regolamentare, in particolare con apparecchiature ed attrezzature diverse da quelle in dotazione.
11. L'acqua erogata, salvo specifici usi chiaramente indicati, è potabile per cui si raccomanda ai Sigg. Ospiti di evitarne inutili sprechi.
12. La Direzione del Villaggio non assume alcuna responsabilità per beni e/o valori di proprietà degli ospiti non consegnati in custodia all'ufficio Ricevimento.

- 13.** La mancata osservanza del presente Regolamento e/o di eventuali ulteriori disposizioni impartite dalla Direzione del Villaggio, autorizza la stessa a prendere i provvedimenti ritenuti necessari ed in casi estremi o gravi a richiedere ai trasgressori di abbandonare il Resort senza che tutto possa dare adito, agli stessi, ad alcuna richiesta di responsabilità o risarcimento da parte della medesima Direzione.
- 14.** I danni arrecati alle persone e/o alle attrezzature presenti nel Villaggio sono di diretta responsabilità delle persone che li hanno causati.
- 15.** Eventuali controversie saranno di competenza del Foro di Salerno.

La direzione